



 <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e del Merito Istituto Comprensivo Statale "E. Fermi" Via Molino di Mezzo, 30 - 21050 PORTO CERESIO (Va) Tel: 0332/917651 - Fax: 0332/917182 - C.F.: 95044920122 E-mail: VAIC82600D@istruzione.it Web: <a href="http://www.scuola-portoceresio.edu.it">http://www.scuola-portoceresio.edu.it</a> Posta Elettronica Certificata: VAIC82600D@pec.istruzione.it Codice Univoco <b>UF006X</b></p>	 <p><b>TRINITY</b> COLLEGE LONDON Registered Examination Centre 34438</p>	 <p><b>green school</b></p>
--	---	--

**Protocollo digitale (vedi segnatura)**

AI DSGA  
Ai docenti dell'I.C. di Porto Ceresio-Besano-Brusimpiano  
Al Consiglio d'Istituto  
Ai Collaboratori scolastici  
Ai Assistenti Amministrativi  
Alla Giunta Esecutiva  
Alla componente RSU  
LORO SEDI  
Agli stakeholder  
Al sito della scuola <http://www.scuola-portoceresio.edu.it>  
Albo pretorio on-line  
Agli ATTI

## **RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Redatta ai sensi dell'art.25bis D.L. 29/93  
Ripreso art.25 D.L 165/2001- ai sensi dell'art. 1, comma 93 della L. 107/2015.  
**(D.I. 129/2018, art. 6)**

**Consiglio d'Istituto 29/06/2023  
Delibera n. 113**

**ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

*ART. 6 Il dirigente presenta periodicamente al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica.*

### **Premessa**

La leadership educativa, che costituisce il compito fondamentale del Dirigente Scolastico, in quanto connota, dal punto di vista teorico e pragmatico, le azioni di promozione, di coordinamento e di gestione dell'istituzione scolastica, appare di giorno in giorno sempre più complessa, sia per quanto riguarda l'organizzazione dei percorsi formativi che devono rispondere alle esigenze del contesto, sia per le difficoltà di creare un consenso più partecipato intorno agli aspetti valoriali di cui la Scuola deve farsi portatrice., al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica (art.25 bis D.L. 29/93 ripreso

dall'art.25 D.L 165/2001). A conclusione dell'anno scolastico, quindi, la relazione del Dirigente Scolastico ha l'obiettivo di rendicontare l'attività svolta dalla scuola in coerenza con le proprie finalità istituzionali e le esigenze informative dei propri interlocutori, di cui alla vigente normativa. Un "bilancio sociale" di fine anno scolastico necessario per dare senso al fare della scuola, per rilevare la coerenza tra le dichiarazioni politiche e strategiche, la progettazione dell'offerta, la sua realizzazione, il miglioramento continuo, il coordinamento e la valorizzazione delle risorse professionali, l'utilizzo di quelle strutturali e finanziarie. Una coerenza che ha permesso una gestione unitaria dell'istituzione secondo criteri di efficienza ed efficacia con l'impiego delle risorse disponibili e con il fine di valutare tutti i risultati. Tale attività gestionale è coerente con il "Piano di miglioramento" e ne evidenzia le azioni promosse e realizzate e i risultati conseguiti ai sensi dell'art. 1, comma 93 della L. 107/2015. Il mio obiettivo sin dal primo giorno di servizio è di render conto, dunque, della propria azione per sostenere la relazione di fiducia e il dialogo permanente con le famiglie e gli enti territoriali, rappresentando in un quadro unitario il rapporto tra visione, politica, obiettivi, impiego delle risorse e risultati, per far conoscere e dar modo agli utenti di formulare un proprio giudizio su come l'amministrazione interpreta e realizza la propria missione istituzionale e il proprio mandato nel rispetto delle leggi dello Stato. La visione gestionale che ho sempre desiderato mettere in atto tende a sviluppare un sistematico modello di controllo, come strumento condiviso, orientato a direzione strategica e di comunicazione esterna verso gli stakeholder, attraverso la fissazione di obiettivi di processo intermedi. Fornire alla scuola uno schema operativo per gestire le variabili organizzative e di contesto che incidono sugli apprendimenti visto che il circuito che s'innescia tra le aree di risultato, poste a rendicontazione, non procede, parer mio, virtuosamente in modo automatico.

La VISION, condivisa a livello collegiale, ha rappresentato la direzione e la proiezione delle aspettative relative a ciò che il nostro Istituto vuole essere. La scuola e le persone che in essa vi operano (Dirigente Scolastico, personale docente e non docente) hanno coinvolto gli alunni, i genitori, gli Enti esterni nell'attuazione del seguente progetto: Fare dell'Istituto un luogo di innovazione e un centro di aggregazione aperto al territorio. La nostra vision si esplicita in ordine all'umanizzazione della Cultura nel senso di una promozione piena della vita a partire dai più svantaggiati.

La MISSION ha definito le risorse che devono essere impegnate per raggiungere la vision. Si è cercato di realizzare e condurre una comunità scolastica che promuova le competenze, il successo formativo, il benessere e l'integrazione di tutti gli alunni, prevenga il disagio e la dispersione scolastica, sappia orientare e promuovere il pieno sviluppo della persona, in un'ottica di interazione con il territorio e di innovazione continua. Il quadro di riferimento comune è stato quello di una scuola capace di accogliere, formare, orientare attraverso esperienza e innovazione, dove l'alunno si forma come persona sicura di sé, autonoma, creativa e responsabile delle proprie azioni. Un ambiente significativo di apprendimento dove si impara facendo, si fa esperienza di cittadinanza attiva, si

impara globalmente non solo attraverso il curricolo disciplinare ma anche attraverso il curricolo implicito fatto di tempi, spazi, modalità organizzative, strategie educative. Un luogo di apprendimento dove tutti gli adulti sono responsabili della crescita dei minori che la frequentano, dove gli individualismi, l'appartenenza esclusiva ad una classe o sezione viene superata per dare spazio alla appartenenza ad una comunità.

Una scuola in cui i valori perseguiti e condivisi sono quelli della democrazia, della partecipazione, della cittadinanza attiva, del senso di responsabilità, della comunità, dell'inclusione, dell'accoglienza su cui si modellano i comportamenti di tutti gli operatori, innanzi tutto in quanto dipendenti della Pubblica Amministrazione tenuti a perseguire il pubblico interesse e a rispettare delle leggi dello Stato. Una scuola in cui l'esperienza scolastica vissuta dagli alunni sia "globale": assicuri la coerenza tra attività didattiche (in classe, negli spazi laboratoriali, nelle palestre, ecc.), attività intermedie (entrata a scuola, uscita, ricreazione, interazione con altri adulti presenti nella scuola), attività straordinarie (uscite didattiche, visite, incontri speciali, ecc.), attività a casa (compiti e lezioni) e strategie educative (gestione dell'errore, dei ritardi, delle assenze, delle non conformità dei comportamenti),

## **DIREZIONE, COORDINAMENTO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE**

Le Priorità e i Traguardi dell'Istituto riguardo i risultati scolastici in uscita dalla scuola e lo sviluppo di competenze sociali e civiche non sono mai stati persi di vista. L'intensa attività dello staff alla costante presenza del Dirigente, il lavoro del gruppo di Ricerca-Azione per lo sviluppo delle competenze sociali e civiche, la funzione del gruppo di lavoro Curricolo e dei dipartimenti, impegnati nella redazione di prove autentiche comuni alle classi e del curricolo verticale di istituto per competenze, sono frutto di un intenzionale lavoro di COORDINAMENTO PIANIFICATO DALLA DIREZIONE.

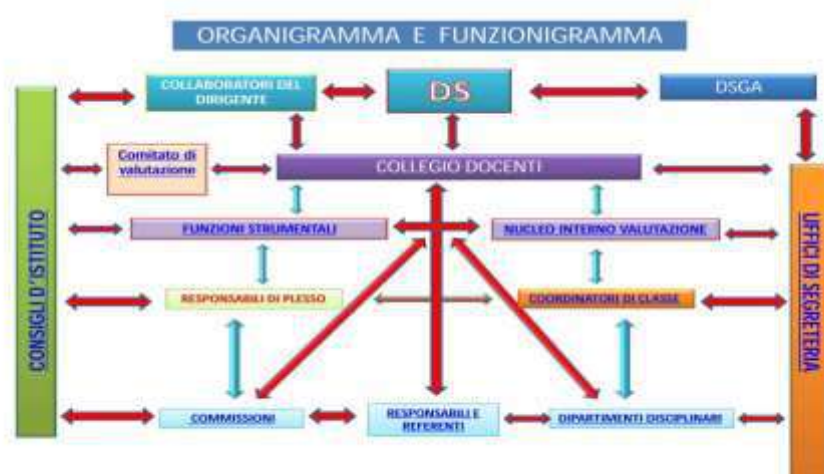
Solo così possono essere coniugati Priorità e Traguardi del RAV, obiettivi e azioni progettati e pianificati nel PdM, in coerenza col PTOF.



La VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE, capitale organizzato per il raggiungimento degli obiettivi fissati nel PdM, risulta essere stata in quest'anno scolastico elemento e impulso fondamentale per il rilancio di tutta l'attività scolastica tesa al raggiungimento di esiti e di performances in continuo miglioramento. Incidere sugli esiti significa incidere sui processi che devono essere sempre più e sempre meglio gestiti con professionalità e controllo intenzionale. Una valorizzazione tesa ad una più ampia condivisione delle responsabilità e degli incarichi secondo un modello sperimentale scaturito dai principi della legge 107/2015. Nell'ambito dell'alta dirigenza, si sono:

- sviluppate strutture organizzative e processi coerenti;
- definiti ruoli e funzioni del personale;
- definiti al livello di alta direzione funzioni, responsabilità e obiettivi e margini di autonomia;
- maturate una leadership condivisa, che sostiene e promuove le ragioni che portano a decisioni coerenti con i valori, le idee e gli obiettivi della scuola, e una comunità professionale che apprende, migliora la vita professionale, promuove i più alti risultati degli studenti e il cambiamento;
- avviati tutti i processi in un sistema di gestione delle informazioni con audit interno e verifiche periodiche;
- stabiliti appropriati schemi per i progetti e per il lavoro di gruppo e un sistema per la misurazione degli obiettivi operativi e delle performance;
- divulgati i risultati raggiunti in termini di qualità e quantità delle prestazioni rese e la ricaduta sociale degli interventi realizzati, rispetto agli obiettivi e alle azioni programmati considerando le risorse disponibili e impiegate per essere sempre più orientati verso una cultura degli esiti e della valutazione.

Per raggiungere gli obiettivi prefissati si è costituito il seguente



La LEADERSHIP CONDIVISA si è dimostrata vincente per sostenere e promuovere le ragioni che portano a decisioni coerenti con i valori, le idee e gli obiettivi della scuola, nonostante i momenti difficili che ho superato. L'esempio dettato dal comportamento della Dirigente, più che l'importanza del ruolo, ha stimolato i docenti più attivi a mettersi in gioco. Ribadendo che il punto di forza dell'Istituto, più che dalle risorse strumentali, è costituito dalle sue risorse umane e professionali, l'impegno prioritario nel corrente anno scolastico si è orientato a promuovere la FORMAZIONE. Gli insegnanti giocano un ruolo cruciale nel sostenere le esperienze d'apprendimento dei giovani e sono attori chiave per lo sviluppo dei sistemi educativi e di conoscenza. Un'educazione di alta qualità garantisce a chi apprende una maggiore soddisfazione e realizzazione, migliori abilità sociali e più diversificate possibilità d'impiego. La professione docente, che s'ispira ai valori dell'inclusione e alla necessità di alimentare il potenziale di qualsiasi individuo in apprendimento, esercita un'influenza importante sulla società e svolge un ruolo vitale nel promuovere il potenziale umano e nel forgiare le future generazioni. I docenti devono avere gli strumenti adeguati per rispondere alle sfide in continua evoluzione della società della conoscenza, ma anche parteciparvi attivamente per preparare gli alunni ad essere discenti autonomi per tutta la vita. Di conseguenza, gli insegnanti devono essere in grado di riflettere sui processi di apprendimento ed insegnamento attraverso un continuo coinvolgimento nelle conoscenze disciplinari, i contenuti curriculari, la pedagogia, l'innovazione, la ricerca e la dimensione sociale e culturale dell'educazione. È necessario che la formazione dei docenti sia continua, radicata e forte, partecipata e funzionale al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento dell'istituzione dove gli insegnanti operano. La definizione e condivisione ampia di un Profilo professionale docente (CCNL 2006/2009 art 27- DM 249/2010-CCNL 2016/18) è stato da un lato strumento per fissare livelli di prestazione e di performances tesi alla valorizzazione del merito (L.107/2015), dall'altro ha permesso una evidente focalizzazione sugli elementi e sui criteri caratterizzanti la professionalità docente. Elementi che hanno consentito di mappare le competenze presenti e mancanti e orientare quindi in tal senso la formazione. Nell'impostare il Piano annuale per la formazione e l'aggiornamento di cui all'art.63 e successivi del CCNL, si è tenuto conto prioritariamente dei bisogni evidenziati nel RAV e tradotti nel Piano di Miglioramento per il raggiungimento degli obiettivi strategici e si è considerato che la legge 107 contempla attività di formazione in servizio per tutto il personale; in particolare, la formazione dei docenti a tempo indeterminato diventa "obbligatoria, permanente e strutturale", nell'ambito degli adempimenti connessi con la funzione docente, seppure il CCNL dei docenti lo consideri un diritto-dovere senza quantificarne il monte ore.

Il progetto si è incardinato su più azioni formative, che hanno interessato il personale docente e quello amministrativo, nell'ottica del raggiungimento di un unico comune obiettivo, quello del miglioramento "globale" della scuola. L'attività di formazione è stata finalizzata a:

- offrire occasioni per acquisire conoscenze utili al miglioramento del rapporto educativo e alla facilitazione degli apprendimenti;

- facilitare l'accoglienza e l'inclusione degli alunni con BES;
- favorire l'approfondimento di tematiche relative alla sicurezza e alla tutela della privacy negli ambienti di lavoro per docenti e personale ATA.

#### PROMOZIONE DELLA QUALITÀ DEI PROCESSI FORMATIVI IN RELAZIONE AL MIGLIORAMENTO CONTINUO DEGLI ESITI E ALL'INNOVAZIONE DIDATTICA

Le Priorità e i Traguardi triennali dell'Istituto riguardano il miglioramento dei risultati scolastici in uscita dalla scuola secondaria di I grado e lo sviluppo delle competenze sociali e civiche, nello specifico il rispetto delle regole e l'instaurazione di relazioni positive. Gli obiettivi di processo corrispondenti alle rispettive aree:” Curricolo, progettazione e valutazione”, “Ambiente di apprendimento”, “Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane”, Educazione alla legalità, sono stati raggiunti nel presente anno scolastico, così come previsto. Lo dimostrano i risultati dei monitoraggi eseguiti sulle attività progettuali curricolari ed extracurricolari realizzate. Tenuto conto del contesto di riferimento descritto nel RAV, nonché dei percorsi e delle innovazioni in atto, l'attenzione è stata volta alla condivisione di percorsi tanto didattici quanto educativi contenuti nel CURRICOLO VERTICALE PER COMPETENZE. L'aggiornamento del documento secondo le indicazioni Nazionali del 2012, ha consentito di dare unitarietà all'insegnamento/apprendimento e mettere al centro il curricolo di scuola elaborato alla luce dell'autonomia scolastica. Ciò ha significato dare identità alla scuola, raccordando la centralità della persona alla cultura prodotta dalla scuola stessa. La stesura del curricolo verticale unitario ha messo a fuoco gli assi culturali, partendo dai campi di esperienza della scuola dell'infanzia, muovendosi all'interno delle aree disciplinari in cui è definito il percorso tra la primaria e la secondaria di primo grado, ed ha predisposto un quadro generale di riferimento per i consigli di intersezione, di interclasse e di classe. La modifica degli AMBIENTI DI APPRENDIMENTO, laddove è stata eseguita una graduale sostituzione della lezione tradizionale, con la valorizzazione dell'attivismo, ha visto l'attivazione dei laboratori di coding, di attività matematiche, l'utilizzo delle TIC a sostegno della didattica quotidiana ha consentito di dare alle lezioni un assetto innovativo e di migliorare l'interesse e la partecipazione degli alunni alle lezioni.

#### RAPPORTI CON LE FAMIGLIE, IL TERRITORIO E COLLABORAZIONI CON I SOGGETTI ISTITUZIONALI, CULTURALI, PROFESSIONALI, SOCIALI ED ECONOMICI

Un obiettivo perseguito con risultati soddisfacenti è stato quello di consolidare il rapporto col territorio per coinvolgere, ampliare e condividere progetti educativi comuni in particolari occasioni quali il 4 novembre e il 2 giugno, nonché nell'organizzazione della Settimana Green. Per questo sono stati avviati contatti con le istituzioni presenti e con l'associazionismo in vista di una piena collaborazione alla realizzazione delle attività della scuola. La legge 107/2015 prefigura una nuova organizzazione sul territorio e una nuova gestione delle risorse, valorizzando sinergicamente l'autonomia scolastica e quella collaborazione e condivisione propositiva, che si riconosce alla forma

organizzativa della rete. Le reti hanno rappresentato uno strumento di cooperazione con Enti, Scuole, Associazioni Università ed Istituzioni scolastiche autonome. Attraverso la sottoscrizione di uno specifico accordo, anche quest'anno, si è dato corpo all'attuazione di un programma comune, alla collaborazione reciproca, allo scambio di informazioni e alla realizzazione di molteplici attività, ottimizzando l'utilizzo delle risorse. Ciò ha consentito di raggiungere obiettivi superiori a quelli che si sarebbero perseguiti agendo singolarmente e quindi di rispondere in modo adeguato alle esigenze di economicità, efficacia ed efficienza. Nell'ambito di tali percorsi l'Istituto ha valorizzato in ogni momento didattico-educativo e gestionale il tema dell'educazione alla responsabilità come fattore di crescita dei minori e di benessere sostenibile dell'organizzazione lavorativa e della comunità di riferimento nella quale l'individuo vive ed agisce.

Strumenti negoziali dell'anno in corso.

- Accordi di programma con le amministrazioni comunali
- Accordi di rete con istituzioni scolastiche finalizzati a progetti comuni
- Accordo di rete di ambito finalizzata alla formazione
- PATTO EDUCATIVO DI COMUNITÀ "Una comunità educante in cammino"

La necessità di armonizzare la condivisione valoriale e la tutela di mercato, che sia al contempo aperto e sostenibile, giusto e dinamico, nei nuovi contesti economici globali, ha spinto a condividere i temi della diffusione, dell'approfondimento e dell'aggiornamento di una responsabile cultura della legalità tra cittadini, stakeholder e pubbliche amministrazioni, settore nevralgico per la crescita e l'educazione della società e dei futuri cittadini. In ragione di tali obiettivi strategici sono state promosse iniziative didattiche di sensibilizzazione culturale con il coinvolgimento degli alunni, dei docenti e delle famiglie, quali il progetto "Sportello Psicologico", "Inclusione", "Contrasto al bullismo e cyberbullismo", "I giardiani del sito". Una menzione particolare meritano le iniziative socio umanitarie (Donacibo e Corsa contro la fame), culturali e del territorio, di arte, di sicurezza e prevenzione, di ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO DI GESTIONE L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE, ai sensi dell'art 2 del decreto 30 marzo 2001, n. 165, è stata ispirata ai seguenti criteri:

- a) funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
- b) ampia flessibilità, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi del l'articolo 5, comma 2;
- c) collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna e di interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici;
- d) garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa, anche attraverso l'istituzione di apposite strutture per l'informazione ai cittadini e l'attribuzione ad un unico ufficio, per ciascun procedimento, della responsabilità complessiva dello stesso;

e) armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche.

Questa Istituzione scolastica, sulla scorta della consistenza delle risorse nonché delle competenze possedute dagli assistenti amministrativi, ha articolato l'Ufficio di segreteria per settori individuando macroaree nell'ambito dei servizi offerti all'utenza. Per agevolare il CONTROLLO DI GESTIONE e per la rilevazione, l'analisi e l'estrazione dei dati da trattare per fini istituzionali, garantendone la visione unitaria, si sono adottati strumenti digitali condivisi. Sono stati individuati i nodi gestionali più importanti per collocarvi un responsabile che ne presidi il funzionamento (un coordinatore per ciascun ordine, una FS per ogni area progettuale e referenti di progetto). È stato stabilito un calendario di check point coordinati dal dirigente, con consegna di report, verifica di processo e definizione di eventuali azioni correttive. Un'ottimale organizzazione razionalizza le risorse e garantisce massima trasparenza e plasticità dei dati in possesso dell'amministrazione nonché funzionalità per la riconoscibilità quantitativa e qualitativa delle risorse, pertanto i risultati del controllo sono stati socializzati affinché ognuno potesse concorrere ad adeguare i propri comportamenti. Con riferimento agli obiettivi di istituto per l'anno finanziario 2023, particolare attenzione è stata data alla prevenzione dell'insuccesso scolastico, di orientamento. In parallelo sono state attivate iniziative e interventi a favore delle eccellenze curando e favorendo la partecipazione a tutte le possibili proposte esterne ed a concorsi. Si è operato in modo da risparmiare nella gestione ordinaria sostituendo il più possibile al cartaceo l'utilizzo delle nuove tecnologie (sito web - posta elettronica – archiviazione digitale dei documenti), nel rispetto delle norme del CAD, di cui al Dlgs. 82 del 2005, e nell'ottica della ottimizzazione delle risorse finanziarie. Si sono anche messe in atto tutte le possibili strategie per il contenimento delle spese, come gli acquisti su mercato elettronico e la gestione informatizzata dei rapporti con enti e fornitori. La rendicontazione sociale in termini di proposte ed attività realizzate, congiunta ad una puntuale valutazione interna ed esterna, è stata adeguatamente pubblicizzata e diffusa a tutti i portatori di interesse (alumni, genitori, personale, EE.LL. associazioni). Ciò è indispensabile per un incremento di credibilità e di apprezzamento nei confronti dell'Istituzione scolastica nelle sue diverse articolazioni.

Per una informazione costante e sempre aggiornata si è rendicontato durante gli incontri collegiali, sia alla presenza dei soli docenti che in presenza dei genitori, in particolare in Consiglio di istituto, e durante incontri con gli Enti locali. Ciò ha consentito di fornire a un'ampia platea di stakeholder informazioni significative sull'azione e sulla qualità del servizio offerto, ha creato un'occasione di coinvolgimento nelle scelte dell'istituto. La gestione delle risorse finanziarie si rileva da due documenti essenziali: il Programma Annuale e il Conto Consuntivo. Da un'analisi incrociata dei numerosi documenti depositati agli atti della scuola, si è potuto evincere che le risorse occorrenti sono state distribuite, in coerenza con il P.T.O.F. della Scuola, per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento proprie dell'istituzione scolastica autonoma. Si è



seguito il criterio previsionale dei costi delle attività e dei progetti, al fine di ottimizzare gli aspetti contabili del servizio scolastico.

Il presente documento è redatto in conformità con le disposizioni normative in premessa richiamate. Gli indirizzi e gli esiti si riferiscono a tutti i processi di gestione attivati. Alla luce della corposa attività condotta, in linea con le sperimentazioni avviate dalle innovazioni in atto, di cui alla legge 107/2015, la scrivente ritiene di poter assicurare l'esito positivo del coordinamento delle attività dei processi. L'organizzazione sperimentata si è infatti rivelata sin da subito corredata dalla presenza di competenze diversificate e da elevati gradi di motivazione al lavoro e all'innovazione. Il momento legislativo è da sempre caratterizzato dalla complessità del sistema e dalle numerose incombenze in seno all'organizzazione: la documentazione, la rendicontazione e la valutazione hanno mantenuto costante la tensione al lavoro, la riflessione, la sperimentazione e soprattutto l'applicazione di nuovi modelli improntati al controllo di gestione, al monitoraggio e al miglioramento continuo. Ciò ha comportato in alcuni momenti la percezione nel personale di un eccessivo carico di lavoro, al quale ci si è adeguati con una risposta costante e motivata. Ritengo perciò di poter dire che il valore aggiunto agli esiti che oggi registriamo sia dovuto, come già sottolineato, alla sperimentazione di una leadership condivisa ed allargata, punto di forza della gestione di quest'anno scolastico, che ha visto un'ampia valorizzazione del personale e del merito di ciascuno. Tali riflessioni sono supportate e confortate dagli esiti e dalle performance in crescita. Il sistema messo in atto, che vorrà certamente essere rilanciato e migliorato, è risultato efficace. Per il prossimo anno scolastico sarà ancora più precisa e cadenzata la determinazione delle fasi di progettazione, monitoraggio e valutazione, con una documentazione e una modulistica già definita e codificata, così da snellire e pianificare meglio il lavoro di ognuno e il controllo di gestione. Tutte le aree di coordinamento, divenute oramai negli intenti aree di performance, saranno organizzate secondo un modello che fornisca alla scuola un framework operativo per gestire le variabili organizzative e di contesto e che conduca la scuola ad un ulteriore accreditamento esterno. Le stesse aree di performance, già in quest'anno scolastico, hanno registrato il conseguimento di importanti obiettivi di gestione, così da poter ottenere nella revisione del rapporto di autovalutazione un livello più alto di giudizio.

L'anno scolastico è terminato ed è giunto il momento da parte mia di fare un bilancio per dare visibilità e documentare i processi di rendicontazione.

Tutti gli operatori si sono attivati per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione didattica ed amministrativa e della comunicazione organizzativa interna ed esterna.

#### **Principali ambiti di intervento:**

- ✓ Amministrazione trasparente
- ✓ Elezioni rappresentanti dei genitori

✓ Cura della comunicazione interna ed esterna attraverso l'uso del registro elettronico, il blog, il sito istituzionale e l'email.

✓ Promozione della Salute e della Sicurezza:

tutto il personale (docente e ATA) in servizio dal corrente anno scolastico non in possesso di attestazione ha svolto la formazione sulla sicurezza, così come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 21/11/2011, che applica l'art. 37, comma 7 del Decreto Legislativo 81/08.

E' stato aggiornato il Documento di Valutazione dei Rischi, Documento per la Trasparenza in collegamento con la prevenzione della corruzione (P.T.T.I e P.T.P.C. dell'USR Lombardia) a firma del RSPP ing. Piatti Marco, del Medico competente Alberto Battaglia, della componente RSU e del Dirigente scolastico.

È stato individuato il personale per la sicurezza della Privacy DPO: Dott. Angela Scarfone

### **Azioni PNRR**

- PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms - DM 218 del 18 agosto 2022 PROGETTO “A SCUOLA IN MOVIMENTO” CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961 P-23602 C.U.P.: I14D22003560006- Importo assegnato € 96.871,20 per il quale sono previsti importi per il personale;

- PNRR - M4C1I2.1-2022-941 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico” PROGETTO: “Animatori digitali 2022-2024: formazione del personale interno” CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2022-941-P-10279 CUP: I14D22002320006 – Importo assegnato € 2.000 per gli anni finanziari 2023 e 2024 per il quale l'importo è solo per l'animatore digitale.

- PNRR - M1 C1 - INVESTIMENTO 1.2 “Investimento 1.2. ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE (DICEMBRE 2022)” CUP: I11C23000140006 – IMPORTO ASSEGNATO : € 4.977,00 non è previsto alcun importo per il personale;

- PNRR - M1 C1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - SCUOLE (Giugno 2022)” CUP: I11F22003890006 CIG: 9608902CC4 IMPORTO PREVISTO: € 7.301,00 non è previsto alcun importo per il personale;

Inoltre, sono stati assegnati altri fondi con le risorse del PNRR con i Decreti Ministeriali 65 e 66 del 12/04/2023 di cui non si hanno ad oggi istruzioni operative:

- DECRETO DI RIPARTO DELLE RISORSE ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE IN ATTUAZIONE DELLA LINEA DI INVESTIMENTO 2.1 “DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO” NELL’AMBITO DELLA MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – “POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI ALL’ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALL’UNIVERSITÀ” DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU- IMPORTO ASSEGNATO € 32.602,72;

- DECRETO DI RIPARTO DELLE RISORSE ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE IN ATTUAZIONE DELLA LINEA DI INVESTIMENTO 3.1 “NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI” NELL’AMBITO DELLA MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – “POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI ALL’ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALL’UNIVERSITÀ” DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU IMPORTO ASSEGNATO: TOTALE DI € 50.176,98 COSI’ RIPARTITO:

- QUOTA A PERCORSI FORMATIVI STEM, DIGITALI, LINGUE PER STUDENTI – IMPORTO ASSEGNATO: € 38.867,63;

- QUOTA B PERCORSI ANNUALI DI LINGUA E METODOLOGIA PER DOCENTI – IMPORTO ASSEGNATO: € 11.309,35.

**Progetti di Istituto:**

SPORTELLO D’ASCOLTO PSICOLOGICO E CONSULENZA PEDAGOGICA RIVOLTO AGLI ALUNNI-FAMIGLIE E PERSONALE DELLA SCUOLA- A.S. 2022/2023	INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA
ENGLISH TIME	INFANZIA
MUSICA IN FESTA	INFANZIA
MOTORIA	INFANZIA
UN LIBRO PER SOGNARE	INFANZIA
IN VIAGGIO VERSO LA PRIMARIA (pregrafismo)	INFANZIA
ATELIER	INFANZIA
UN, DUE, TRE STELLA!!! Alla scoperta dell’universo	INFANZIA
ALLA SCOPERTA DEI COLORI	INFANZIA
LASCIO LA MIA TRACCIA EMOZIONI	INFANZIA
ARTE, GIOCO E FANTASIA	PRIMARIA

FLORA	PRIMARIA
GIOCANDO CON LA MUSICA	PRIMARIA
CITTADINANZA RESPONSABILE	PRIMARIA
LETTURA	PRIMARIA E SECONDARIA
IMPARARE AD IMPARARE	SECONDARIA
AD MAIORA: AVVIAMENTO ALLO STUDIO DEL LATINO	SECONDARIA
ENTRIAMO IN GIOCO	INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA
ECOGAME 2022: L'ECONOMIA CIRCOLARE	SECONDARIA

### **Altri eventi culturali:**

- Progetto Donacibo
- Concorso “Un poster per la pace”
- Progetto “TOP”
- Progetto latte nelle scuole
- Progetto frutta e verdura nelle scuole
- Progetto “Corsa contro la fame”
- Progetto “Raccolta occhiali usati”
- Festa dei remigini
- Settimana Green dal 24 al 28 aprile
- Incontri nell’ambito dell’educazione alla salute (dipendenze, disturbi alimentari bullismo cyberbullismo)
- Attività in collaborazione con le biblioteche comunali
- Incontri con l’associazione “Plastic free”
- I guardiani del sito
- A scuola di giornalismo
- Incontro con “Papà Picchio”: Bulli o Mediatori
- Orientamento in entrata e in uscita, open day
- Gara d’informatica Bebras
- Gara di Matematica: i Giochi del Mediterraneo
- Laboratori didattici: "L'acqua siAMO noi!"

- SOS Valceresio: Educare al volontariato
- 90° anno di fondazione del Gruppo Alpini Porto Ceresio
- Celebrazione del 4 novembre
- Celebrazione del 2 giugno
- Giornata sensibilizzazione autismo 3 aprile 2023
- Borse di studio
- Certificazione Green School
- Feste di Natale
- Feste di fine anno

### **Viaggi d'istruzione/Uscite didattiche**

#### **Infanzia**

- ✓ Varese – Musei Civici laboratorio con le mani in pasta
- ✓ Battello Brusimpiano-Porto Ceresio
- ✓ Varese – Osservatorio Astronomico “Schiapparelli”
- ✓ Uscite sul territorio

#### **Primaria**

- ✓ Fondazione Minoprio
- ✓ Parco della pineta
- ✓ Azienda Agricola Martinelli
- ✓ Monastero di Torba
- ✓ Parco della preistoria – Rivolta d’Adda – Cremona
- ✓ Milano Museo di Scienze Naturali
- ✓ Zoom Torino
- ✓ Museo del fumetto – Milano
- ✓ Ecoplanetario del Parco Pineta di Appiano Gentile e Tradate
- ✓ Uscite sul territorio

#### **Secondaria di primo grado**

- ✓ Rocca di Angera + Museo della bambola e del giocattolo + attività laboratoriali (geo – storia – arte)
- ✓ Memoriale della shoah di Milano: il binario 21 e Museo civico storia
- ✓ Mantova
- ✓ Le cinque terre (il Golfo dei Poeti, località Monterosso) e Acquario di Genova
- ✓ Uscite sul territorio

Tale proposta formativa ha come obiettivo la creazione di esperienze di formazione e orientamento attraverso l'inserimento nel mondo del lavoro per rendere più completa la formazione dei ragazzi e dare loro l'occasione di mettere a frutto le competenze, in particolare quelle trasversali, acquisite durante gli studi.

**Principali orientamenti che hanno improntato l'attività dell'I.C. sotto il profilo curricolare, organizzativo ed amministrativo nell'anno scolastico 2022/2023:**

✓ Azione curricolare

• Il Collegio dei Docenti, nell'ambito delle proprie scelte professionali e metodologiche, ha inteso raggiungere:

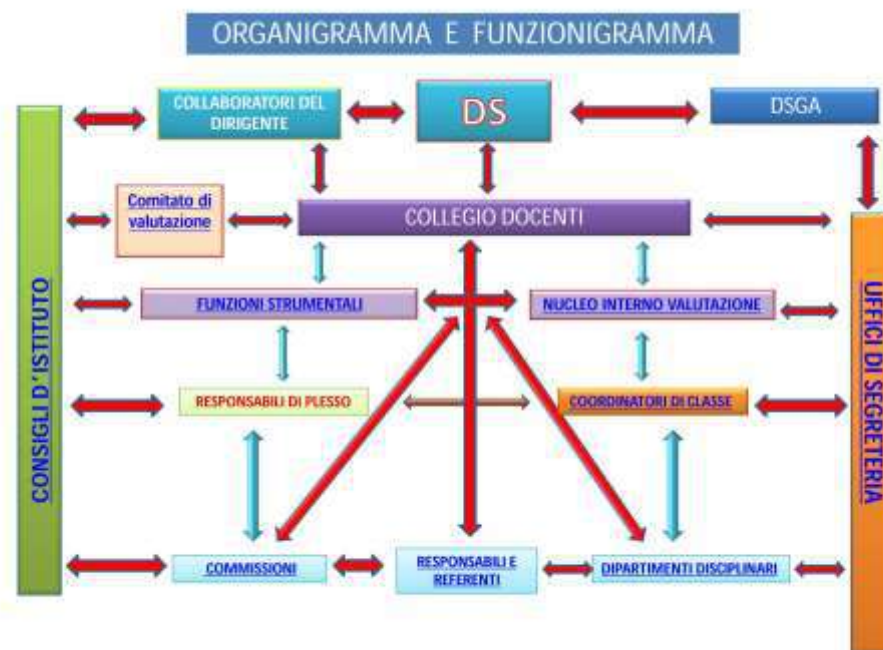
- l'arricchimento culturale linguistico, umanistico, scientifico e tecnologico;
- l'acquisizione di appropriate metodologie di studio e di ricerca, per sviluppare capacità di analisi, sintesi e ragionamento;
- l'orientamento in entrata e in uscita mirato a scelte motivate e consapevoli attraverso l'elaborazione di un curriculum in cui abilità, conoscenze e competenze siano integrate in un progetto di formazione della personalità dello studente;
- l'accoglienza e l'integrazione degli studenti in una dimensione europea e internazionale;
- l'attenzione alla tutela dell'allievo, fondata sulla centralità della persona e intesa come azione educativa alla convivenza civile, come prevenzione, garanzia di sicurezza, nel rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente;
- lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza attraverso l'attivazione di iniziative di approfondimento culturale in orario curricolare ed extra curricolare con l'intervento di videolezioni con esperti. Si è cercato di promuovere il lavoro collegiale, sia a livello di dipartimenti disciplinari sia a livello di consigli di classe, di interclasse e di intersezione con l'adozione di programmazioni e di modelli di documenti comuni, UDA interdisciplinari (accoglienza, rispetto, settimana green) con prove di verifica comuni per favorire l'equità e l'omogeneità dell'offerta formativa. Tale azione dovrà essere ampliata nell'anno scolastico 23/24 garantendo un sempre maggiore confronto e una collaborazione attiva tra docenti delle stesse discipline e/o aree disciplinari.

**Azione Organizzativa**

• Gestire un istituto complesso come l'I.C. di Porto Ceresio-Besano-Brusimpiano non può assolutamente prescindere da un'organizzazione efficiente ed efficace. Per tale motivo sono state redatte nomine con compiti specifici ove per ogni singolo collaboratore è stato previsto un ruolo e delle funzioni da svolgere. Lo Staff di Dirigenza ha avuto compiti di supporto al Dirigente Scolastico in tutte le azioni volte a migliorare l'offerta formativa: ha coordinato l'attività di progettazione e produzione degli strumenti dettati dalla normativa, finalizzati all'attuazione dell'autonomia scolastica.

Il Dirigente Scolastico ha operato soprattutto nell'ottica di garante dell'unitarietà dell'istituzione scolastica con l'adozione di modelli didattici e di organizzazione condivisi per garantire omogeneità nell'offerta formativa per tutti gli alunni dell'Istituto secondo l'organizzazione di riportata al seguente link:

<https://www.scuola-portoceresio.edu.it/istituto/organigramma-2/>



### Azione Amministrativa

Tutto il personale amministrativo, nonostante la mancanza iniziale di DSGA e l'arrivo di due unità con contratto a tempo determinato con poca esperienza nel settore, si è impegnato durante l'anno scolastico per migliorare gli standard del servizio. La segreteria, pur nella divisione di funzioni e di responsabilità tra i vari settori, si è sforzata di operare attivandosi in ogni momento a soddisfare i bisogni dell'utenza. In un periodo in cui la richiesta è quella di produrre sempre di più con meno risorse, è essenziale che il personale amministrativo organizzi il proprio lavoro in un'ottica di collaborazione e di condivisione delle responsabilità non fissata in una rigida definizione di ruoli, in modo che tutti siano facilmente sostituibili in caso di assenza e che per i periodi in cui si verifica un maggior carico di lavoro per alcune funzioni possano vedere un'efficace redistribuzione di compiti. Ha pesato e pesa sul lavoro amministrativo l'impossibilità di sostituire il personale di segreteria assente per malattia che ha avuto come conseguenza un aggravio di lavoro sul personale presente in servizio. Il Contratto Integrativo d'Istituto 2022-25 per la gestione della retribuzione accessoria del personale e il Programma Annuale 2023 e il Conto Consuntivo 2022 hanno ricevuto parere favorevole dai Revisori dei Conti. Il personale ausiliario, ha dimostrato collaborazione e flessibilità

nel gestire le diverse esigenze che un'istituzione scolastica complessa pone (sostituzione dei colleghi assenti, flessibilità nei turni, predisposizione e pulizia degli spazi).

### **Attività negoziale**

Il Dirigente Scolastico ha svolto attività negoziale per l'acquisto di beni e/o per la fornitura di servizi, al fine di garantire, nell'ambito delle esigue risorse assegnate, il funzionamento amministrativo e didattico nonché la realizzazione di specifici Progetti nell'ambito del Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto. L'attività contrattuale si è ispirata ai principi fondamentali di economicità, efficacia, efficienza, trasparenza, tempestività e correttezza, concorrenzialità e pubblicità. L'attività negoziale è stata eseguita attraverso indagini di mercato (Consip e Mepa). Utilizzando al meglio le limitate risorse della Scuola, si sono affrontati anche interventi di manutenzione urgente e ordinaria dei locali.

- **Autovalutazione** d'istituto. Come tutte le altre scuole italiane il NIV (Nucleo Interno di Valutazione) ha predisposto il Rapporto di Autovalutazione d'Istituto (RAV) che si basa sull'analisi di dati messi a disposizione della scuola in merito agli ambiti Contesto e Risorse, Esiti, Processi di tipo educativo e didattico e Processi di tipo gestionale e organizzativo. Sulla base di tali dati sono state individuate le priorità strategiche e i traguardi che hanno formato la base del Piano di miglioramento. Il RAV è stato redatto secondo direttive MIM a partire da settembre 2022. Sono stati rilevati miglioramenti in merito a quasi tutti i traguardi e gli obiettivi di processo individuati.
- **Risultati scolastici:** Non si rilevano fenomeni di abbandono o dispersione scolastica di entità preoccupante. Le valutazioni in uscita dalla scuola secondaria evidenziano una buona percentuale con votazioni medio alte. Il numero degli studenti non ammessi alla classe successiva nell'a.s. 2022/23 è stato pari al 0,01%.

- la percentuale degli alunni non ammessi alla classe successiva si è mantenuta in linea con i dati riscontrati nell'anno precedente;

- la percentuale di studenti dell'istituto che consegue all'esame di stato la votazione minima è in linea con il dato provinciale e regionale, inferiore a quello nazionale;

L'Istituzione Scolastica ha somministrato regolarmente e corretto le prove Invalsi.

### **Curricolo, progettazione e valutazione:**

- attraverso i dipartimenti disciplinari in docenti hanno operato sia in continuità verticale che per classi parallele

### **Continuità e orientamento:**

- sono state ampliate le azioni messe in campo ai fini dell'orientamento in uscita come supporto agli studenti nella scelta del percorso superiore;

- sono state realizzate numerose iniziative di raccordo tra ordini di scuole diverse;



- sono state incrementate le iniziative di orientamento in entrata e in uscita attraverso le giornate di Open Day in presenza e una mostra espositiva.

### Rapporti con Altri Enti: Comune-Provincia – Regione –Associazioni

L'offerta formativa è stata anche quest'anno ricca dalla presenza di operatori OSS ed Educatrici impiegati in progetti di supporto agli alunni diversamente abili non di facile gestione, vista la complessità degli atti amministrativi e l'articolazione degli orari di servizio.

Comunque si è riusciti bene nell'organizzare il servizio mantenendo sempre rapporti collaborativi con gli Enti promotori.

**Sportello Psicologico:** Esperto esterno Dr. Matteo Angelo Fabris

### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 22 febbraio 2023

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	4	4	89	0	85	85	1	21,25

### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 22 febbraio 2023

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	0	2	31	0	31	0	31	1	0	15,50
Seconde	0	3	0	3	52	0	50	0	51	4	-1	17,00
Terze	0	3	0	3	46	0	45	0	45	1	-1	15,00
Quarte	0	4	0	4	58	0	58	0	56	9	-2	14,00
Quinte	0	4	0	4	71	0	71	0	70	6	-1	17,50
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>258</b>	<b>0</b>	<b>255</b>	<b>0</b>	<b>253</b>	<b>21</b>	<b>-5</b>	<b>15,81</b>
Prime	0	3	0	3	51	0	50	0	50	5	-1	16,66
Seconde	0	3	0	3	56	0	56	0	56	5	0	18,66
Terze	0	1	2	3	44	0	18	27	45	2	+1	15,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>151</b>	<b>0</b>	<b>125</b>	<b>25</b>	<b>151</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>16,77</b>

### Conclusioni

Al personale docente e ATA che ha lavorato con spirito di leale collaborazione in questo anno scolastico complesso, alla DSGA FF Manuela Sturiano e allo staff di presidenza per la collaborazione generosa, fattiva e per l'instancabile supporto fornito all'intera comunità scolastica rivolgo un sentito ringraziamento.

Le criticità emergenti saranno oggetto di ulteriore e approfondita riflessione, al fine di trovare soluzioni atte a veicolare la scuola verso traguardi sempre più elevati di efficacia, efficienza, trasparenza, condivisione per operare scelte mirate per il prossimo a.s. 2022/2023.

**Il Dirigente scolastico**

**Prof.ssa Rosa Marincola**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*